

Số: 350/KH-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày 29 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2022

Thực hiện Thông tư 01/2022/TT-BLĐTBXH ngày 25/01/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động; UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2022, trên địa bàn tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thu thập thông tin về thực trạng lao động, việc làm, thất nghiệp và không tham gia hoạt động kinh tế làm cơ sở dự báo thông tin thị trường lao động, làm cơ sở hoạch định các chính sách việc làm và phát triển nguồn nhân lực, xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội phù hợp với thực tế của địa phương (gọi chung là thông tin Cung lao động).

- Thu thập thông tin về thực trạng lao động thuộc các loại hình, ngành kinh tế, việc sử dụng và nhu cầu tuyển dụng lao động của người sử dụng lao động. Làm cơ sở để xác định hướng đào tạo và kết nối, cung ứng hiệu quả nguồn nhân lực phù hợp với thị trường lao động (gọi chung là thông tin Cầu lao động).

2. Yêu cầu

- Thu thập thông tin thị trường lao động phải đảm bảo tính kịp thời, chính xác, trung thực, khoa học, khách quan và kế thừa.

- Thông tin, dữ liệu thị trường lao động được quản lý, lưu trữ, bảo mật theo các quy định của pháp luật về lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước.

- Đảm bảo hoàn thành theo kế hoạch đề ra, thực hiện hiệu quả, tiết kiệm.

II. KHỐI LƯỢNG THÔNG TIN THỊ TRƯỜNG CẦN THU THẬP

1. Khối lượng thông tin cần thu thập về cung lao động trên địa bàn tỉnh khoảng 881.500 người/12 chỉ tiêu trường dữ liệu (Mẫu số 01-Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH).

2. Khối lượng thông tin cần thu thập về cầu lao động trên địa bàn tỉnh theo số lượng khoảng 5.900 người sử dụng lao động; số lượng người sử dụng lao động có nhu cầu tuyển dụng lao động (Mẫu số 02-Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH);

Mẫu số 03a/PL01 ban hành kèm theo Nghị định số 23/2021/NĐ-CP ngày 19/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết khoản 3 Điều 37 và Điều 39 của Luật Việc làm về trung tâm dịch vụ việc làm, doanh nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm)

3. Khối lượng thông tin thu thập về người lao động nước ngoài làm việc tại tỉnh Thừa Thiên Huế theo số lượng khoảng 350 lao động (Mẫu số 03 - Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH ngày 25/01/2022).

III. NỘI DUNG THU THẬP, LƯU TRỮ, TỔNG HỢP THỊ TRƯỜNG LAO ĐỘNG

1. Thu thập thông tin về cung lao động

a) Đối tượng thu thập là người từ đủ 15 tuổi trở lên đang thực tế thường trú trên địa bàn nơi thực hiện thu thập thông tin.

b) Nội dung thu thập

- Họ, chữ đệm và tên khai sinh; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; dân tộc; số định danh cá nhân, BHXH.

- Trình độ giáo dục phổ thông cao nhất; trình độ chuyên môn kỹ thuật và chuyên ngành đào tạo.

- Công việc chính đang làm (tên công việc; vị thế việc làm; nơi làm việc (tên, loại hình, ngành kinh tế, địa chỉ).

- Tình trạng thất nghiệp (công việc chính trước khi thất nghiệp, thời gian thất nghiệp).

- Lý do không tham gia hoạt động kinh tế.

- Nhu cầu đào tạo, việc làm.

c) Quy trình thu thập thông tin được quy định tại Phụ lục 1 kèm theo (căn cứ Điều 8 Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH)

2. Thu thập thông tin về cầu lao động

Đối tượng được thu thập là người sử dụng lao động theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Bộ luật Lao động, bao gồm: Người sử dụng lao động là doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân có thuê mướn, sử dụng làm việc cho mình theo thỏa thuận; trường hợp sử dụng lao động làm việc cho mình là cá nhân thì phải có năng lực hành vi dân sự đầy đủ.

b) Nội dung thu thập

- Việc sử dụng lao động của người sử dụng lao động theo quy định tại khoản 2 Điều 12 Bộ luật Lao động.

- Nhu cầu tuyển dụng lao động của người sử dụng lao động.

c) Quy trình thu thập thông tin được quy định tại Phụ lục 2 kèm theo (căn cứ Điều 11 Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH).

3. Thu thập thông tin về người lao động nước ngoài làm việc tại tỉnh Thừa Thiên Huế

a) Đối tượng được thu thập là người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam theo quy định tại Bộ luật Lao động.

b) Nội dung thu thập

- Họ và tên; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; quốc tịch; số hộ chiếu; giấy phép lao động.

- Trình độ chuyên môn đào tạo và chuyên ngành đào tạo.

- Vị trí công việc; chức danh công việc; hình thức làm việc; loại hình doanh nghiệp, tổ chức làm việc; kinh nghiệm làm việc; chứng chỉ hành nghề (nếu có).

- Địa điểm và thời gian làm việc.

c) Quy trình thực hiện được quy định tại Phụ lục 3 kèm theo (căn cứ Điều 14 Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH).

IV. HÌNH THỨC THU THẬP THÔNG TIN

- Phần Cung lao động: Thông tin thu thập dưới hình thức điền trực tiếp trên điện thoại thông minh/máy tính bảng vào Phiếu thu thập, cập nhật thông tin hộ gia đình.

- Phần Cầu lao động: Thông tin được thu thập dưới hình thức điền trực tiếp trên điện thoại thông minh/máy tính bảng vào Phiếu thu thập thông tin nhu cầu tuyển dụng lao động của người sử dụng lao động.

- Đối tượng thu thập/chuẩn hóa: Dữ liệu liên quan đến Cung - Cầu lao động đã được số hóa.

V. SẢN PHẨM THU THẬP, LƯU TRỮ, TỔNG HỢP THÔNG TIN THỊ TRƯỜNG LAO ĐỘNG

1. Cơ sở dữ liệu cung lao động tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2022 (lực lượng lao động, lao động có việc làm, lao động qua đào tạo, cơ cấu lao động..).

2. Cơ sở dữ liệu cầu lao động năm 2022 (số lượng người sử dụng lao động, số lượng lao động; nhu cầu tuyển dụng lao động thường xuyên, 6 tháng đến chia theo ngành nghề, trình độ...).

3. Cơ sở dữ liệu về người lao động nước ngoài làm việc tại tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2022 (họ tên, giới tính, trình độ, chuyên môn đào tạo, vị trí công việc, nghề công việc, quốc tịch, thời gian làm việc..).

4. Lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động được quy định tại Điều 15 và Điều 16 Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH.

VI. LỰC LƯỢNG ĐIỀU TRA, GIÁM SÁT, NHẬP TIN

1. Điều tra viên

- Về phần Cung lao động: Điều tra viên bao gồm đội ngũ cán bộ phụ trách công tác văn hóa - xã hội, trưởng thôn, tổ trưởng tổ dân phố, đoàn TN của các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh.

- Về phần Cầu lao động: Điều tra viên là người có chuyên môn và kinh nghiệm tham gia các cuộc điều tra, có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình với công việc và có khả năng vận động quần chúng, được huấn luyện về nghiệp vụ điều tra.

Lực lượng điều tra viên gồm: Cán bộ phòng Lao động - Thương binh và Xã hội các huyện, thị xã, thành phố; Ban Quản lý khu kinh tế, công nghiệp tỉnh; Trung tâm Dịch vụ việc làm Sở Lao động – TB&XH và lực lượng khác.

2. Giám sát viên:

- Lực lượng giám sát viên là cán bộ phòng Lao động - Việc làm và Trung tâm Dịch vụ việc làm Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, là người có nghiệp vụ, kinh nghiệm tham gia giám sát, có trách nhiệm cao trong công việc.

- Giám sát quá trình ghi phiếu tại các địa bàn được phân công phụ trách, hướng dẫn, giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình điều tra tại địa bàn.

VII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ tháng 9/2022 đến ngày 20/10/2022: Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn xây dựng và ban hành kế hoạch triển khai thu thập thông tin về cung, cầu lao động; thành lập Tổ thu thập thông tin về cung lao động ở xã, phường, thị trấn. Phân công cụ thể trách nhiệm cho từng điều tra viên. Tổ chức tập huấn hướng dẫn điều tra viên thu thập thông tin về cung, cầu lao động trên địa bàn tỉnh năm 2022.

- Từ ngày 20/10/2022 đến ngày 20/11/2022: Điều tra viên tiến hành triển khai rà soát, thu thập, cập nhật thông tin về cung, cầu lao động trên địa bàn quản lý.

- Từ ngày 20/11/2022 đến ngày 30/11/2022: Tổ chức kiểm tra, rà soát quá trình thu thập, dữ liệu thu thập, cập nhật của điều tra viên.

- Từ ngày 30/11/2022 đến ngày 10/12/2022: Tổng hợp, chuẩn hóa số liệu báo cáo kết quả triển khai thu thập thông tin về cung, cầu lao động thuộc địa bàn quản lý về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

VIII. KINH PHÍ

1. Nguồn ngân sách nhà nước, được bố trí trong dự toán ngân sách của các đơn vị theo quy định hiện hành về phân cấp ngân sách nhà nước.

2. Đề nghị Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố cân đối, bố trí bổ sung kinh phí địa phương để thực hiện có hiệu quả Kế hoạch triển khai thu thập thông tin Cung, Cầu lao động năm 2022 trên địa bàn.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

- Hướng dẫn các huyện, thị xã, thành phố tiến hành thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động.

- Chịu trách nhiệm thu thập, cập nhật thông tin, dữ liệu lên hệ thống lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

- Phối hợp với Sở Tài chính cân đối, phân bổ kinh phí giao các địa phương và các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện thu thập thông tin thị trường lao động.

- Kiểm tra, giám sát việc thu thập thông tin, quy trình thu thập thông tin, theo dõi, đôn đốc quá trình cập nhật, xử lý thông tin từ cấp huyện, Trung tâm Dịch vụ việc làm.

- Thực hiện công tác tổng hợp, lưu trữ, quản lý, tổng hợp, phổ biến thông tin thị trường lao động theo quy định của pháp luật.

- Tổng hợp, báo cáo thông tin thị trường theo quy định (Biểu mẫu số 04 Thông tư 01/2022/TT-BLĐTBXH) và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

2. Sở Tài chính

Phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội phân bổ kinh phí thực hiện điều tra thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động.

3. Sở Kế hoạch và Đầu tư

Phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội cung cấp thông tin, chia sẻ dữ liệu về tên, mã số, địa chỉ, ngành nghề kinh doanh chính, người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp, tình trạng doanh nghiệp (đang hoạt động, đăng ký mới, ngừng hoạt động, giải thể).

4. Công an tỉnh

Phối hợp hướng dẫn, kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để xác thực thông tin người lao động; chỉ đạo Công an cấp huyện, cấp xã phối hợp thu thập thông tin thị trường lao động theo chức năng, nhiệm vụ.

5. Cục Thống kê

Phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội rà soát, thống kê, tổng hợp công bố số liệu thu thập, cập nhật trên địa bàn tỉnh.

6. Bảo hiểm xã hội tỉnh

Phối hợp trao đổi, chia sẻ dữ liệu, phối hợp cung cấp thông tin, dữ liệu về tổ chức sử dụng lao động, tình hình tăng, giảm lao động cho Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

7. Cục Thuế

Phối hợp trao đổi, chia sẻ dữ liệu, cung cấp thông tin, dữ liệu về các tổ chức sử dụng lao động, tình hình tăng, giảm cho Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

8. Sở Thông tin và Truyền thông

Phối hợp, hỗ trợ Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng hệ thống, tổng hợp thông tin thị trường lao động để phổ biến trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội. Chỉ đạo công tác tuyên truyền về nội dung thực hiện thu thập, lưu trữ và tổng hợp thông tin thị trường lao động.

9. Ban Quản lý khu kinh tế, công nghiệp tỉnh

Phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổ chức thu thập, cập nhật, lưu trữ và tổng hợp nhu cầu tuyển dụng lao động, nhu cầu tuyển dụng lao động của người sử dụng lao động thuộc phạm vi quản lý; định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm dự báo nhu cầu sử dụng lao động trong Khu kinh tế, công nghiệp tỉnh, phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền cung ứng lao động cho các doanh nghiệp trong khu công nghiệp, khu kinh tế. Tổng hợp báo cáo theo quy định.

10. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh

Phối hợp, thống nhất với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội chỉ đạo Đoàn TNCS Hồ Chí Minh các cấp tổ chức thành lập một xã, phường, thị trấn một đội hình điều tra viên thanh niên tình nguyện là (Bí thư các chi đoàn thôn, làng, bản, tổ dân phố) tham gia hỗ trợ thu thập, cập nhật thông tin thị trường lao động tại các địa phương.

11. UBND thành phố Huế, các thị xã và các huyện

- Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn cấp xã tổ chức triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động trên địa bàn.

- Bố trí kinh phí từ ngân sách cấp huyện để công tác thu thập thông tin thị trường lao động năm 2022 đảm bảo chất lượng, hiệu quả (chi phí tập huấn, thu thập thông tin, nhập tin, kiểm tra, giám sát, tổng hợp...).

- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc; UBND các xã, phường, thị trấn tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, theo dõi công tác thu thập thông tin thị trường lao động của các xã, phường, thị trấn và điều tra viên, đảm bảo thực hiện các nội dung theo đúng kế hoạch đã đề ra.

- Chỉ đạo các phòng chức năng chuyên môn liên quan thường xuyên kiểm tra, rà soát thông tin Cung – Cầu đã được điều tra viên thu thập, cập nhật thuộc địa bàn quản lý.

- Thông qua kết quả điều tra, nắm chắc số liệu về số hộ, lực lượng lao động từ 15 tuổi, số người thất nghiệp, số lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng, lao động đi làm việc ngoài tỉnh, trình độ đào tạo, cơ cấu lao động, nhu cầu tuyển dụng lao động và nhu cầu đào tạo nghề của các doanh nghiệp trên địa bàn cấp huyện để nắm bắt triển khai các giải pháp kết nối giới thiệu việc làm.

- Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về tiến độ và kết quả triển khai. Định kỳ, đột xuất báo cáo kết quả triển khai điều tra Cung, Cầu lao động về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp.

12. UBND các xã, phường, thị trấn

- Đẩy mạnh thông tin tuyên truyền, giải thích về mục đích, ý nghĩa của việc cập nhật cơ sở dữ liệu thị trường lao động hàng năm đến người dân và người sử dụng lao động trên địa bàn để thuận lợi cho công tác thu thập thông tin về cung cầu lao động.

- Thành lập Tổ công tác thu thập thông tin cung lao động của xã, phường, thị trấn (đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân làm Tổ trưởng, cán bộ làm công tác Lao động - Thương binh và Xã hội làm Tổ phó; các điều tra viên làm thành viên Tổ công tác thu thập thông tin).

- Chủ động lựa chọn, phân công nhiệm vụ cho điều tra viên. Việc phân công cho điều tra viên phải gắn với từng địa bàn cụ thể nhằm hạn chế trùng lặp và bỏ sót thông tin.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc công việc của điều tra viên và chịu trách nhiệm về toàn bộ công tác điều tra, thu thập trên địa bàn quản lý. Thông qua kết quả điều tra, nắm chắc số liệu về số hộ, lực lượng lao động từ 15 tuổi, số người thất nghiệp, số lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng, lao động đi làm việc ngoài tỉnh, trình độ đào tạo, cơ cấu lao động trên địa bàn quản lý.

- Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố về tiến độ và kết quả điều tra. Định kỳ, đột xuất báo cáo kết quả triển khai thu thập thông tin về cung cầu lao động về Ủy ban nhân dân cấp huyện (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp, kiểm tra.

13. Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh:

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thu thập thông tin thị trường lao động thuộc phạm vi, trách nhiệm được giao.
- Chuyển giao danh sách và Phiếu điện tử Cung - Cầu về thu thập thông tin cho các địa phương, đơn vị để tiến hành điều tra, cập nhật thông tin.
- Kiểm tra, phúc tra kết quả thu thập, cập nhật thông tin Cung - Cầu lao động của các địa phương, đơn vị.
- Nghiệm thu, thanh toán thù lao thu thập, cập nhật thông tin Cung - Cầu lao động cho các địa phương, đơn vị theo quy định.
- Tổng hợp, quản lý thông tin thị trường lao động của toàn tỉnh và chuyển tải dữ liệu vào hệ thống Cơ sở dữ liệu thị trường lao động Quốc gia đặt tại Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Quản lý cơ sở dữ liệu thị trường lao động của địa phương; quản trị, điều hành hoạt động của hệ thống Cơ sở dữ liệu thị trường lao động địa phương.
- Báo cáo công tác thu thập, lưu trữ và tổng hợp thông tin thị trường lao động được giao gửi về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội theo Điều 21 của Thông tư 01/2022/TT-BLĐTBXH.

14. Trách nhiệm của người cung cấp thông tin:

- Người sử dụng lao động có trách nhiệm cung cấp, cập nhật thông tin về việc sử dụng và nhu cầu tuyển dụng lao động cho điều tra viên.
- Người lao động có trách nhiệm cung cấp thông tin về tình hình lao động, việc làm kịp thời, đầy đủ cho người trực tiếp thực hiện thu thập thông tin thị trường lao động.

X. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Căn cứ vào Kế hoạch này UBND các huyện, thị xã và thành phố Huế, các sở, ban, ngành liên quan chủ động xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện tại các địa phương, đơn vị, báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện (thông qua Sở Lao động – Thương binh và Xã hội) trước ngày 10/12/2022.
2. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội kết quả thực hiện Kế hoạch này trước ngày 20/01/2023.
3. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo UBND tỉnh để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Lao động - TBXH (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các đơn vị nêu tại mục IX;
- VP: CVP, các PCVP;
- Lưu: VT, VH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Bình

PHỤ LỤC 1

Quy trình thu thập, cập nhật biến động Cung lao động

a) Tuyên truyền, giải thích mục đích, yêu cầu của việc thu thập, cập nhật thông tin Cung lao động.

b) Điều tra viên, giám sát viên

- Điều tra viên: Các xã, phường, thị trấn (gọi chung là xã) cử cán bộ xã; Điều tra viên (do xã lựa chọn, phải đảm bảo mỗi thôn/tổ có một điều tra viên và chịu trách nhiệm tính đúng sai về dữ liệu thu thập) trực tiếp rà soát thu thập biến động thông tin tại các hộ gia đình và ghi những biến động (nếu có), bổ sung hộ mới, thành viên mới (nếu có) vào Phiếu ghi chép thông tin hộ gia đình Cung lao động năm 2021 trên phần mềm của Sở.

- Giám sát viên: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Trung tâm Dịch vụ dịch vụ việc làm tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố cử cán bộ thực hiện giám sát, kiểm tra việc thu thập, cập nhật biến động thông tin tại các xã, thôn.

c) Tập huấn nghiệp vụ

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội giao Trung tâm Dịch vụ dịch vụ việc làm tỉnh: tổ chức tập huấn cho giám sát viên, điều tra viên cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã; phối hợp với Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ điều tra ở các thôn. Cán bộ điều tra thôn/tổ do xã lựa chọn, tổng hợp gửi danh sách về Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố.

d) Phương pháp thực hiện

- Điều tra viên cấp thôn đến từng hộ gia đình rà soát, thu thập thông tin những người từ đủ 15 tuổi có hộ khẩu thường trú, tạm trú (hoặc có tên trong cơ sở dữ liệu dân cư) tại thôn và ghi chép, cập nhật thông tin thay đổi so với năm trước của những thành viên trong hộ vào Phiếu ghi chép thông tin hộ gia đình qua phần mềm của Sở; tổng hợp danh sách các hộ đã cập nhật thông tin thay đổi gửi Ủy ban nhân dân cấp xã/phường/thị trấn.

- Các xã, phường, thị trấn tổ chức kiểm tra việc rà soát thu thập, ghi chép bổ sung của các điều tra viên; tổng hợp gửi về UBND huyện, thị xã, thành phố thông qua Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Ủy ban nhân dân cấp huyện, thị xã, thành phố (thông qua Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội) tổng hợp và báo cáo kết quả thu thập, cập nhật biến động thông tin Cung lao động gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (thông qua Trung tâm Dịch vụ dịch vụ việc làm tỉnh).

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp, nhập dữ liệu, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

PHỤ LỤC 2

Quy trình thu thập, cập nhật biến động Cầu lao động

a) UBND cấp huyện cử điều tra viên là cán bộ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, các phòng chức năng và những điều tra viên nhiệt tình, có kỹ năng đến từng doanh nghiệp trên địa bàn thu thập số liệu và cập nhật vào Phiếu ghi chép thông tin về lao động của doanh nghiệp.

b) Ban Quản lý Khu kinh tế, công nghiệp tỉnh cử cán bộ nghiệp vụ đến từng doanh nghiệp trong các khu kinh tế, công nghiệp thuộc phạm vi quản lý, thu thập số liệu và cập nhật vào Phiếu ghi chép thông tin về lao động của doanh nghiệp.

c) UBND cấp huyện; Ban quản lý Khu kinh tế, công nghiệp tỉnh và đơn vị được giao tổng hợp kết quả thu thập thông tin Cầu lao động gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (thông qua Phòng Lao động - Việc làm).

d) Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp, nhập dữ liệu, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.

PHỤ LỤC 3

Quy trình thu thập, cập nhật biến động Cầu lao động người nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

a) UBND cấp huyện cử điều tra viên là cán bộ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, các phòng chức năng và những điều tra viên nhiệt tình, có kỹ năng đến từng doanh nghiệp trên địa bàn thu thập số liệu và cập nhật vào Phiếu ghi chép thông tin về người lao động nước ngoài; người lao động nước ngoài không thuộc diện cấp giấy phép lao động; cấp, cấp lại, gia hạn và thu hồi giấy phép lao động theo quy định của pháp luật về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

b) Ban Quản lý Khu kinh tế, công nghiệp tỉnh cử cán bộ nghiệp vụ đến từng doanh nghiệp có người lao động nước ngoài trong các khu kinh tế, công nghiệp thuộc phạm vi quản lý hoặc người lao động nước ngoài không thuộc diện cấp giấy phép lao động; cấp, cấp lại, gia hạn và thu hồi giấy phép lao động theo quy định của pháp luật về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam, thu thập số liệu và cập nhật vào Phiếu ghi chép thông tin về lao động của doanh nghiệp.

c) UBND cấp huyện; Ban quản lý Khu kinh tế, công nghiệp tỉnh và đơn vị được giao tổng hợp kết quả thu thập thông tin Cầu lao động về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (thông qua Phòng Lao động - Việc làm).

d) Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp, nhập dữ liệu, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.